



Starosta Policki

Police, 13 września 2018 r.

Pan
Tomasz Hinc
Wojewoda Zachodniopomorski
Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin

KD. 1710.1.2018.KS

Odpowiadając na pismo znak K-2.431.1.38.2018.7.KO z dnia 27 sierpnia 2018 r. w sprawie wystąpienia pokontrolnego z kontroli planowej przeprowadzonej w dniach 21-24 maja 2018 r. w Starostwie Powiatowym w Policach, niniejszym informuję o podjętych działaniach mających na celu wyeliminowanie stwierdzonych nieprawidłowości w poniższych zakresach.

OBSZAR KONROLI: PRAWA JAZDY

1. NIEKOMPLETNE LUB NIEPRAWIDŁOWO WYPEŁNIONE WNIOSKI W ZAKRESIE:

1) wydawania praw jazdy

Uzupełniono brakujące elementy na weryfikowanych wnioskach oraz pouczono pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności:

- a) dokładnego wypełniania części „H” wniosków – w zakresie wpisywania dat wydania decyzji, wskazywania dat ważności prawa jazdy oraz używania pieczętek wskazujących działanie pracownika z upoważnienia organu tj. Starosty Polickiego,
- b) uzupełniania na wnioskach, zgodnie z § 10 ust 1. pkt 1 rozporządzenia, numeru pozycji w rejestrze,
- c) weryfikacji prawidłowości i kompletności wypełnienia wniosku przez stronę postępowania:
 - w części „F” – dotyczącej sposobu odbioru prawa jazdy,
 - w części „C” – dotyczącej załączników składanych wraz z wnioskiem,
 - w części „G” – dotyczącej „Oświadczenia o miejscu zamieszkania”.

2) wydawania wtórników praw jazdy

Uzupełniono brakujące elementy na weryfikowanych wnioskach oraz pouczono pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności:

ch

- a) dokładnego wypełniania części „E” wniosków – w zakresie uzupełniania tabeli wskazującej potwierdzenie odebrania dokumentu prawa jazdy oraz używania pieczętek wskazujących działanie pracownika z upoważnienia organu tj. Starosty Polickiego,
- b) weryfikacji prawidłowości i kompletności wypełnienie wniosku przez stronę postępowania:
 - w części „E” – dotyczącej przyczyny wystąpienia o nowy dokument,
 - w części „G” – dotyczącej „Oświadczenia o miejscu zamieszkania” i złożonego tam podpisu.

3) wydawania międzynarodowych praw jazdy

Uzupełniono brakujące elementy na weryfikowanych wnioskach oraz pouczone pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności:

- a) dokładnego wypełniania części „H” wniosków – w zakresie wpisywania dat wydania decyzji, uzupełniania pieczęci i podpisu organu wydającego uprawnienie, uzupełniania tabeli w zakresie numeru międzynarodowego prawa jazdy i jego ważności,
- b) weryfikacji prawidłowości i kompletności wypełnienie wniosku przez stronę postępowania:
 - w części „F” – dotyczącej sposobu odbioru prawa jazdy,
 - w części „C” – wskazującej o co ubiega się strona postępowania,
 - w części „C” – dotyczącej załączników składanych wraz z wnioskiem i obowiązku dołączenia kopii krajowego prawa jazdy.

4) wpisów w prawie jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej , kwalifikacji wstępnej uzupełniającej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej uzupełniającej albo szkolenia okresowego

Uzupełniono brakujące elementy na weryfikowanych wnioskach i pouczone pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności:

- a) dokładnego wypełniania części „H” wniosków - w zakresie daty ograniczeń,
- b) weryfikacji prawidłowości i kompletności wypełnienie wniosku przez stronę postępowania w części „C” – dotyczącej załączników składanych wraz z wnioskiem i obowiązku dołączenia kopii krajowego prawa jazdy.

2. NIEPRAWIDŁOWE LUB NIEZGODNE Z PRZEPISAMI ROZSTRZYGNIĘCIA DOTYCZĄCE:

1) wydawania wtórników prawa jazdy

Pouczone pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o braku podstaw do wydawania decyzji administracyjnych w przypadku wydawania wtórników praw jazdy i zaprzestano tej praktyki.

2) wydawania lub przedłużenia ważności zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym.

Pouczono pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności:

- dokładnej weryfikacji dat wynikających z orzeczeń lekarskich i psychologicznych
- wydawania rozstrzygnięć w przedmiotowym zakresie w formie decyzji administracyjnych, zgodnie z art. 109 ust. 3 ustawy o kierujących pojazdami.

Wprowadzono zasadę potwierdzania ze zgodność kopii orzeczeń lekarskich i psychologicznych przyjmowanych do akt sprawy.

3) kierowania na badania lekarskie i psychologiczne

Pouczono pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności przestrzegania art. 61 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego, który wskazuje obowiązek zawiadomienia strony o wszczęciu postępowania z urzędu.

4) kierowania na kurs reedukacyjny i cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami

Pouczono pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności przestrzegania art. 107 § 1 pkt 6 Kodeksu postępowania administracyjnego, który określa, że decyzja powinna zawierać oprócz wyjaśnienia podstawy prawnej wydania, również jej faktyczne uzasadnienie.

Ujednolicono zasady kierowania na kurs reedukacyjny, w tym wybrano formę i określono termin wydania takiej decyzji, w przypadku cofnięcia uprawnień na okres powyżej 1 roku z uwagi na kierowanie pojazdem w stanie nietrzeźwości.

5) kierowania na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji w formie egzaminu państwowego

Pouczono pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności większej kontroli wydawanych systemowo decyzji w zakresie weryfikacji wyboru pola określającego podstawę prawną wydania takiej decyzji.

6) zatrzymywania praw jazdy

Pouczono pracowników wydających uprawnienia do kierowania pojazdami o konieczności przestrzegania art. 35 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego w przypadkach przedłużenia się okresu postępowania administracyjnego.

OBSZAR KONROLI: OŚRODKI SZKOLENIA KIEROWCÓW

1. NIEPRAWIDŁOWOŚCI W KONTROLI OŚRODKÓW SZKOLENIA KIEROWCÓW W ZAKRESIE:

1) odpowiedzi na zalecenia pokontrolne przedsiębiorców

Pouczono pracownika zajmującego się ośrodkami szkolenia kierowców o konieczności weryfikacji terminowości i zakresu odpowiedzi na zalecenia pokontrolne i wyzywania przedsiębiorców do ich uzupełnienia, w przypadku nie odniesienia się do wszystkich zaleceń pokontrolnych organu.

2) dokumentów dotyczących kontroli znajdujących się w aktach

Pouczono pracownika zajmującego się ośrodkami szkolenia kierowców o konieczności potwierdzania za zgodność kopii dokumentów, odpisów, wydruków i wyciągów wrywkowo poddanych kontroli.

2. NIEPRAWIDŁOWOŚCI W REJESTRZE OŚRODKÓW SZKOLENIA KIEROWCÓW

Pouczono pracownika zajmującego się ośrodkami szkolenia kierowców o konieczności stosowania aktu aktualnego formularza o wpis do rejestru OSK zgodnego z wzorem znajdującym się w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 7 marca 2016 r. (Dz. U. poz. 327).

3. NIEPRAWIDŁOWOŚCI W EWIDENCJI INSTRUKTORÓW W ZAKRESIE:

1) wydawanych decyzji o wpis do ewidencji instruktorów

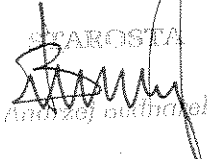
Pouczono pracownika zajmującego się ośrodkami szkolenia kierowców o konieczności przestrzegania art. 107 § 1 pkt 7 Kodeksu postępowania administracyjnego, który określa, że decyzja powinna zawierać pouczenie o prawie do zrzeczenia się odwołania.

2) wymaganych informacji w prowadzonej ewidencji instruktorów

Pouczono pracownika zajmującego się ośrodkami szkolenia kierowców o konieczności uzupełniania ewidencji o numerze ewidencyjnym ośrodka szkolenia kierowców w którym instruktor prowadzi szkolenia oraz daty uzyskania przez niego uprawnień.
Wystąpiono do wszystkich instruktorów o podanie aktualnego miejsca zatrudnienia.

3) pobierania opłat za wpis do ewidencji instruktorów

Organ niezwłocznie po zweryfikowaniu błędnej interpretacji przepisów dotyczących pobierania opłaty ewidencyjnej za wpis do ewidencji, zaprzestał pobierania ww. opłaty. Opłata będzie pobierana od dnia wdrożenia rozwiązań technicznych umożliwiających wprowadzenie do centralnej ewidencji kierowców danych, w myśl art. 138a ustawy o kierujących .

STAROSTA

Ambrzej Suliminek