



Załącznik
do Zarządzenia Nr 18/2008
Starosty Polickiego
z dnia 17 września 2008 r.

REGULAMIN PRACY POWIATOWEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin pracy Zespołu Powiatowego określa:

- 1) zadania Zespołu Powiatowego;
- 2) organizację Zespołu Powiatowego;
- 3) tryb pracy Zespołu Powiatowego.

Rozdział 2

Organizacja

§ 2

1. W skład Zespołu Powiatowego, którego pracami kieruje Starosta, wchodzi osoby powołane zarządzeniem Starosty Polickiego.
2. W pracach Zespołu Powiatowego mogą uczestniczyć:
 - 1) przedstawiciele społecznych organizacji społecznych;
 - 2) osoby zaproszone przez Starostę.

§ 3

1. Ze składu Zespołu Powiatowego może być utworzona doraźnie, w zależności od potrzeb oraz specyfiki występujących zdarzeń, Grupa Operacyjna.
2. Grupę Operacyjną tworzą osoby zaproponowane przez członków Zespołu Powiatowego.
3. Starosta decyduje o powołaniu Grupy Operacyjnej, zatwierdzając jej skład, zadania, miejsce i tryb pracy.
4. Po wykonaniu zadania i sporządzeniu raportu Grupa Operacyjna każdorazowo ulega rozwiązaniu.

Rozdział 3

Zadania

§ 4

1. Do zadań Zespołu Powiatowego należy w szczególności:
 - 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
 - 2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Staroście wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w powiatowym planie reagowania kryzysowego;
 - 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;

- 4) opiniowanie powiatowego planu reagowania kryzysowego.
2. Oprócz wykonywania zadań, o których mowa w ust. 1, Zespół Powiatowy:
 - 1) ustala kierunki działań redukujących lub eliminujących prawdopodobieństwo naruszenia stanu bezpieczeństwa publicznego lub w znacznym stopniu ograniczających jego skutki;
 - 2) podejmuje działania mające na celu powiększanie zasobów sił i środków niezbędnych do efektywnego reagowania;
 - 3) przedstawia realne możliwości użycia sił i środków reagowania będących w dyspozycji poszczególnych członków Zespołu Powiatowego;
 - 4) przedstawia propozycje dotyczących zakresu wsparcia organów kierujących działaniami reagowania na niższym szczeblu administracji publicznej;
 - 5) przedstawia wnioski oraz podejmuje działania mające na celu przywrócenie zdolności reagowania i odbudowę zapasów służb ratowniczych.

§ 5

Do zadań Starosty Polickiego, kierującego pracami Zespołu Powiatowego, należy w szczególności:

- 1) zatwierdzanie planów przebiegu posiedzeń;
- 2) zwoływanie posiedzeń;
- 3) zapraszanie na posiedzenia innych osób, których wiedza fachowa można być przydatna w pracach Zespołu Powiatowego;
- 4) akceptowanie wniosków wypracowanych przez Zespół Powiatowy;
- 5) inicjowanie prac Zespołu Powiatowego.

§ 6

Do zadań członków Zespołu Powiatowego należy w szczególności:

- 1) czynny udział w pracach Zespołu Powiatowego;
- 2) niezwłoczne stawianie się do pracy w określonym miejscu i czasie;
- 3) opracowywanie i referowanie na posiedzeniach zagadnień stosownie do zakresu działania zgodnie z właściwością;
- 4) realizowanie ustaleń i zaleceń podejmowanych na posiedzeniach;
- 5) przygotowywanie i przedstawianie propozycji dotyczących podejmowanych działań reagowania kryzysowego;
- 6) kierowanie działaniami podległych sił i środków w czasie prowadzenia działań reagowania kryzysowego;
- 7) proponowanie składu osobowego Grupy Operacyjnej;
- 8) wzajemne współdziałanie w przedsięwzięciach realizowanych przez Zespół Powiatowy;
- 9) dokumentowanie działań.

§ 7

Do zadań Grupy Operacyjnej należy w szczególności:

- 1) realizowanie doraźnie określonych zadań, wynikających z działań podjętych przez Zespół Powiatowy lub warunkowanych innymi względami;
- 2) monitorowanie, prognozowanie i analizowanie sytuacji oraz koordynowanie przedsięwzięć reagowania kryzysowego we współdziałaniu z Powiatowym Centrum Zarządzania

Kryzysowego lub z innymi ogniwami organizacyjnymi systemu bezpieczeństwa publicznego w powiecie;

- 3) rozpoznawanie zagrożeń lub zdarzeń w miejscu ich powstania;
- 4) ocena skuteczności prowadzonych działań;
- 5) wnioskowanie o zmianę lub korektę zadań w zależności od stwierdzonego stanu faktycznego;
- 6) precyzowanie zadań w miejscu ich realizacji;
- 7) dokumentowanie podejmowanych działań.

Rozdział 4

Tryb pracy

§ 8

1. Posiedzenia Zespołu Powiatowego odbywają się:
 - 1) w miejscu i czasie wskazanym przez Starostę;
 - 2) na uzasadniony i zaakceptowany przez Starostę wniosek członka Zespołu Powiatowego.
2. W posiedzeniach Zespołu Powiatowego uczestniczą każdorazowo członkowie zespołu oraz mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Starostę.
3. Posiedzenia Zespołu Powiatowego mogą być poprzedzone przedsięwzięciami przygotowawczymi, realizowanymi przez Grupę Operacyjną. Grupa ta może także kontynuować prace zainicjowane przez Zespół Powiatowy.
4. Przebieg posiedzeń Zespołu Powiatowego może być relacjonowany przez środki masowego przekazu, jeżeli zakres omawianych spraw nie ma charakteru niejawnego.
5. Z posiedzeń Zespołu Powiatowego sporządza się protokół obejmujący:
 - 1) cel i przedmiot zwołanego posiedzenia;
 - 2) istotne dla rozpatrywanej problematyki stanowiska i wypowiedzi osób uczestniczących w posiedzeniu;
 - 3) wnioski wynikające z dyskusji, powzięte ustalenia lub decyzje i zadania do wykonania.
6. Sporządzony i zatwierdzony przez Starostę protokół udostępniany jest członkom Zespołu Powiatowego.

§ 9

Zespół działa we wszystkich fazach zarządzania kryzysowego, w których odpowiednio:

- 1) w fazie zapobiegania - podejmuje działania, które redukują lub eliminują prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożeń, albo w znacznym stopniu ograniczają ich skutki;
- 2) w fazie przygotowania - podejmuje działania dotyczące sposobów reagowania na zagrożenia, a także mające na celu powiększenie zasobów sił i środków niezbędnych do efektywnego reagowania;
- 3) w fazie reagowania - podejmuje działania mające na celu udzielenie pomocy poszkodowanym, zahamowanie rozwoju, a następnie eliminację występujących zagrożeń oraz ograniczenie strat i zniszczeń;
- 4) w fazie odbudowy - podejmuje działania mające na celu przywrócenie zdolności reagowania, odbudowę zapasów służb ratowniczych oraz odtworzenie infrastruktury technicznej.

§ 10

1. Zespół Powiatowy współdziała z:
 - 1) wojewódzkim zespołem zarządzania kryzysowego;
 - 2) gminnymi zespołami zarządzania kryzysowego;
 - 3) zespołami zarządzania kryzysowego sąsiednich powiatów.
2. Zespół Powiatowy współpracuje również ze społecznymi organizacjami ratowniczymi, fundacjami oraz innymi podmiotami działającymi na obszarze powiatu, a na ich wniosek lub za ich zgodą może koordynować ich działalność w procesie zarządzania kryzysowego.

Rozdział 6 Przepisy końcowe

§ 11

W sprawach nieunormowanych postanowieniami regulaminu mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 12

Zmian w regulaminie dokonuje się w trybie przyjętym dla jego ustalenia.