

Police, dnia 14 kwietnia 2020 r.

ODPOWIEDŹ NA PYTANIA DO TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PR.272.5.2.2020.KW

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na Realizację zadania pn. „Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego”

W dniu 9 kwietnia 2020 r. do Zamawiającego wpłynęły zapytania odnośnie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym na Realizację zadania pn. „Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego”. Mając na uwadze brzmienie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 r. poz. 1843) poniżej przekazuję treść pytań wraz z odpowiedziami.

Pytanie nr 1

Chcielibyśmy oszacować orientacyjną liczbę kart przeznaczonych do skanowania operatorów analogowych. Dla już zeskanowanych operatorów określi Państwo że na jeden operat przypada średnio po 30 kart. Czy taką informację możemy przyjąć również dla operatorów analogowych które będą wymagały zeskanowaniu? Czyli średnia liczba kart do skanowania będzie wynosiła 322320 kart?.

Odpowiedź

Taką informację należy przyjąć do operatorów analogowych, które będą wymagały zeskanowania.

Pytanie nr 2

Prosimy o informację jaka część operatorów już zeskanowanych będzie wymagała ponownego zeskanowania? (czy ponowne zeskanowanie operatorów będzie leżało w gestii Wykonawcy czy też oczekują Państwo wyłączenia takiego faktu a zeskanowanie operatu będzie wykonywał inny podmiot)

Odpowiedź

Zlecniodawca przyjmuje, że nie zajdzie potrzeba ponownego skanowania już zeskanowanych materiałów. Zlecniodawca wymaga odseparowania do osobnego katalogu podkatalogów zawierających pliki operatorów, które zdaniem Zleceniobiorcy nie nadają się do przetworzenia oraz przekazania ich z powrotem do Zlecniodawcy. Sytuację należy opisać w Dzienniku roboty, takie postępowanie będzie podlegało wyrywkowej ocenie Zlecniodawcy.

Pytanie nr 3

Prosimy o informację o procentowym podziale operatorów przeznaczonych do skanowania pod względem formatów na formaty mniejsze równe A3 oraz powyżej A3.

Odpowiedź

Formaty mniejsze/równe A3 wynoszą szacunkowo 95%, a powyżej A3 wynoszą 5%.

Pytanie nr 4

Dla części pierwszej zadania napisali Państwo iż do Wykonawcy będzie należało m.in. sprawdzenie kompletności danych - prosimy o szczegółową informację jakimi kryteriami Wykonawca ma się kierować oceniając kompletność danych - co i z czym ma zostać sprawdzone.

Odpowiedź

Sprawdzenie kompletności danych ma zastosowanie przy dokumentach stanowiących techniczną całość, komplet np. fragment kopii mapy stanowiącej część całości, której druga część jest przełożona na dalsze miejsce w operacie - należy złożyć je razem, podobnie obliczenia należy zgrupować w jedną całość, wykazy, szkice, protokoły (wszystkie strony danego protokołu mają być razem) itd. oraz uszkodzone materiały np. częściowo oddarta strona powinna być (o ile to możliwe) połączona w całość i zeskanowana.

Ponadto będzie wyrywkowo sprawdzane, czy stronice operatów zostały prawidłowo wyselekcjonowane jako dokumenty materiałów zasobu (patrz rozporządzenie o prowadzeniu zasobu) celem zeskanowania do formatu TIF. Pomocna będzie Karta operatu.

Pytanie nr 5

Jak rozumiemy Zamawiający oczekuje w ramach wykonania części nr 1 uporządkowania posiadania przez siebie skanów które są w różnych formatach pdf, tif, jpg i nie koniecznie w odpowiedniej kolejności - prosimy o potwierdzenie. Czy Zamawiający może przedstawić dla części zadania 1 przykładowy jeden zestaw danych wejściowych (pliki) oraz oczekiwany przez siebie wynik prac tak aby Wykonawca mógł ocenić stopień nieuporządkowania i czasochłonność tego etapu prac.

Odpowiedź

Zamawiający przekaże na udostępniony serwer FTP zestaw danych wyjściowych oraz przykładowy wielostronicowy plik w formacie PDF, powstały przy realizacji poprzedniego zamówienia tego rodzaju.

Pytanie nr 6

Czy Zamawiający dopuści aby całość materiałów przeznaczonych do digitalizacji została zeskanowana w najwyższych oczekiwanych przez Zamawiającego parametrach jakościowych tj. kolor 300 DPI - przyspieszyłoby to proces skanowania gdyż nie wymagałoby od Wykonawcy stosowania różnych parametrów jakościowych w zależności od typu skanowanego materiału.

Odpowiedź

Zamawiający dopuści skanowanie całości materiału w trybie 300dpi fullcolor pod warunkiem zastosowania sprawnych mechanizmów kompresji dla zmniejszenia rozmiaru plików.

Pytanie nr 7

Prosimy o orientacyjne określenie procentowe materiałów których nie będzie można rozszyć przed etapem skanowania.

Odpowiedź

Wszystkie materiały można rozszyć (100%).

Pytanie nr 8

Czy materiały podlegające dekompozycji przed skanowaniem należy poddać rekompozycji po skanowaniu czy też nie muszą być one zwrotnie zszywane przy założeniu zachowania kolejności w teczce/opakowaniu zbiorczym.

Odpowiedź

Materiały podlegające dekompozycji przed skanowaniem należy poddać rekompozycji po skanowaniu.

Pytanie nr 9

Jak rozumiemy wynikiem digitalizacji operatu technicznego ma być wielostronicowy plik pdf o określonej nazwie. Czy można przyjąć że jeden operat = jeden wielostronicowy plik PDF oraz jeden wielostronicowy plik TIF czy też w ramach operatu dla poszczególnych jego części będzie trzeba tworzyć oddzielne pliki - np oddzielny plik to szkic archiwalny a inny plik to wykaz współrzędnych itp.?

Odpowiedź

Wynikiem skanowania operatu technicznego mają być:

1. Pojedynczy wielostronicowy plik w formacie PDF zawierający wszystkie strony operatu,
2. Pojedyncze jednostronicowe pliki w formacie TIF chyba, że poszczególne dokumenty są tego samego rodzaju np. szkice polowe - wówczas ta część dokumentów ma być zgrupowana w jeden wielostronicowy plik TIF.

Analogicznie, np. stronice operatu zawierające obliczenia mają stanowić osobny wielostronicowy plik formatu TIF - zgodnie z rozporządzeniem o prowadzeniu zasobu.

Pytanie nr 10

Czy pieczęć ma być stawiana na pierwszej stronie każdego operatu? Co Zamawiający ma tutaj na myśli pisząc o "dokumencie". Czy pieczęć ma być stawiana przed skanowaniem czy po skanowaniu?

Odpowiedź

Pieczęć ma być stawiana na każdej stronie operatu przed skanowaniem (ma być widoczna na skanie). Zamawiający mówiąc o dokumencie miał na myśli obie strony kart operatu.

Pytanie nr 11

Czy materiały już zeskanowane będą podlegały obróbce (w celu usunięcia zabrudzeń, szumów itp.), tak jak będzie to miało miejsce w przypadku skanowanych materiałów z części nr 2?

Odpowiedź

Zleceniodawca przyjmuje, że materiały już zeskanowane prezentują wystarczającą jakość. Jeżeli w ocenie Zleceniobiorcy jakość niektórych już zeskanowanych dokumentów nie pozwoli na prawidłowe wykonanie zadania, należy zastosować rozwiązanie z punktu 2: odseparować do osobnego katalogu podkatalogi zawierające pliki operatów, które zdaniem Zleceniobiorcy nie nadają się do przetworzenia oraz przekazać je z powrotem do Zleceniodawcy. Sytuację należy opisać w Dzienniku roboty, takie postępowanie będzie podlegało wyrywkowej ocenie Zleceniodawcy.

Termin składania i otwarcia ofert pozostaje bez zmian.

Tadeusz Łukasiuk

.....
Przewodniczący komisji przetargowej

Na oryginale właściwy podpis