

UMOWA

zawarta w dniu 16 maja 2022 r. w Policach pomiędzy:

Powiatem Polickim – Starostwem Powiatowym w Policach, ul. Tanowska 8, 72-010 Police, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Bednarka – Starostę Polickiego,
2. Beatę Chmielewską – Członka Zarządu Powiatu w Policach,

a

Przedsiębiorcą Krzysztofem Bobalą, zamieszkałym w Szczecinie przy ul. Pokoju 4, 71-739 Szczecin, działającym na podstawie Wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, której wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

Przedsiębiorcą Agnieszką Nykiel-Bobalą, zamieszkałą w Szczecinie przy ul. Pokoju 4, 71-739 Szczecin, działającą na podstawie Wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, której wydruk stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy,

działającymi wspólnie w ramach umowy spółki cywilnej pod nazwą **Agencja Reklamowa Bono** z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Koralowej 23, 71-220 Szczecin, NIP: 852 060 48 95, REGON: 005460657, zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:

Agnieszkę Nykiel-Bobalę - Wspólnika

Krzysztofa Bobalę - Wspólnika

- zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

- zwanych łącznie w dalszej części umowy „**Stronami**”.

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest pomoc przy organizowanym przez Zamawiającego festynie rodzinnym „Z rodziną po zdrowie”, zwanego dalej festynem, dla mieszkańców Powiatu Polickiego wraz z działaniami powiązanymi, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą załącznik nr 3 do umowy, będący integralną jej częścią.

2. Strony będą współpracowały przy organizowanym przez Zamawiającego festynie, który odbędzie się w dniu 29 maja 2022 r. na hali sportowej oraz na terenie zielonym przy Zespole Szkół im. I. Łukasiewicza w Policach w godz. 11.00 – 15.00.

§ 2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia poszczególnych działań/czynności wynikających z oferty według harmonogramu stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.

§ 3. 1. W ramach wzajemnej współpracy Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) udostępnienia Wykonawcy hali i terenu, o których mowa w § 1 ust. 2, od dnia 28 maja 2022 r. od godz. 12.00 do dnia 29 maja 2022 r. do godz. 20.00, celem podjęcia przez Wykonawcę czynności organizacyjnych przed festynem i po jego zakończeniu zgodnie

ze złożoną ofertą, z zastrzeżeniem ust. 2;

- 2) zapewnienia opieki medycznej i bezpieczeństwa w czasie trwania festynu;
- 3) zorganizowania przeglądu twórczości przedszkolnej, który odbędzie się podczas festynu;
- 4) zapewnienia obsługi promocyjnej (w tym dystrybucja materiałów - plakaty, banery, ulotki) związanej z organizacją festynu;
- 5) zapewnienia poczęstunku dla uczestników festynu;
- 6) zorganizowania wystawców na stoiskach informacyjno-edukacyjnych podczas festynu;
- 7) stworzenia i udostępnienia uczestnikom Regulaminu festynu, obejmującego m.in. informację dla uczestników festynu, że biorąc w nim udział wyrażają zgodę na użycie ich wizerunku w materiałach foto i video dokumentujących festyn.

2. Zamawiający, udostępniając teren w terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie ponosi żadnej odpowiedzialności za przedmioty i sprzęt pozostawiony przez Wykonawcę. Tym samym Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do należytego zabezpieczenia pozostawionego ww. mienia.

§ 4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, do dnia 8 czerwca 2022 r., na nośniku elektronicznym, filmu z festynu, o którym mowa w pkt 6b oferty stanowiącej załącznik nr 3 do umowy, zwanego dalej „filmem”.

§ 5. 1. Wykonawca oświadcza, że film będzie samodzielny i oryginalnym utworem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.).

2. Wykonawca oświadcza, że jako twórca filmu przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe do filmu.

3. Wykonawca oświadcza, że film nie będzie naruszać praw majątkowych ani osobistych osób trzecich.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do bezpłatnego korzystania z filmu w zakresie:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania filmu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy filmu, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których film utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
- 3) rozpowszechniania filmu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu upoważnienia na korzystanie z filmu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza nią na czas nieokreślony.

6. W przypadku ewentualnych roszczeń osób trzecich do materiału zamieszczonego w filmie Wykonawca zobowiązuje się ponieść wszelkie konsekwencje z tym związane. Zamawiający zobowiązuje się w tym przypadku do przekazania Wykonawcy materiałów potwierdzających udostępnienie uczestnikom informacji, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 7 umowy.

§ 6. Osobą do kontaktów roboczych jest:

- 1) ze strony Zamawiającego: Halina Michalak, tel. 91 43 28 143, adres poczty elektronicznej michalak@policki.pl;
- 2) ze strony Wykonawcy: Anna Zdanowicz, tel. ..., adres poczty ...

§ 7. 1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie 37 000 zł brutto (słownie: trzydzieści siedem tysięcy złotych), z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Kwota, o której mowa w ust 1, jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4 do umowy,

jak również wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy 16 1240 3813 1111 0000 4375 8322 w banku PEKAO S.A. I O/Szczecin na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT z 14-dniowym terminem płatności, po wykonaniu przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT oraz oświadcza, że podany w ust. 3 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz, że znajduje się w bazie podmiotów VAT (tzw. Białej Liście Podatników VAT) prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie zawierać następujące dane: Nabywca: Powiat Policki, ul. Tanowska 8, 72-010 Police, NIP: 851 25 50 469 Płatnik: Starostwo Powiatowe w Policach, ul. Tanowska 8, 72-010 Police.

7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, wobec Wykonawcy będącego czynnym płatnikiem podatku VAT, nastąpi przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*) dla wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. W takim przypadku faktura VAT musi posiadać dodatkowe oznaczenie „**mechanizm podzielonej płatności**” oraz dla potrzeb rozliczenia finansowego podany numer rachunku objętego mechanizmem podzielonej płatności.

§ 8. 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej.

2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 wynosi 10% wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań umownych wskazanych w § 2 oraz 4-5 umowy.

3. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 wynosi 30% wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 w przypadku niewykonania umowy w całości lub w części.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Kara umowna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz odszkodowanie za poniesione szkody, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego w zakresie obowiązków wskazanych w § 3 umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 % wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.

§ 9. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności względem siebie w przypadku, gdy umowa nie zostanie wykonana na skutek działania siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności o charakterze nadzwyczajnym, którym nie można było zapobiec, niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, a które powstały po zawarciu umowy.

§ 10. Żadna ze Stron nie ma prawa przenieść żadnych praw i obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.

§ 11. 1. Każda zmiana i uzupełnienie umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony – pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

3. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- 1) wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 2) wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 3) kopia oferty;
- 4) harmonogram przeprowadzenia poszczególnych działań po stronie Wykonawcy w ramach organizacji festynu „Z rodziną po zdrowie” w dniu 29 maja 2022 r.

Dane do faktury: Powiat Policki ul. Tanowska 8, 72-010 Police NIP 851-25-50-469

Źródło finansowania Dysponent PS Dział 851 Rozdział 85195 §4300

Na oryginale właściwe podpisy Starosty Polickiego, Członka Zarządu Powiatu w Policach, Skarbnika Powiatu Polickiego oraz Wykonawcy.

Sporządziła : Beata Nowak, Podinspektor w Wydziale Polityki Społecznej.